

Договор N _____
между Министерством образования и науки
Республики Татарстан, заявителем и получателем гранта
Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку,
переподготовку и стажировку граждан в российских и
зарубежных образовательных и научных организациях

г. Казань

"__" _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Республики Татарстан в лице
_____, действующего на основании
(Ф.И.О.)

Положения о Министерстве образования и науки Республики Татарстан,
утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан
от 08.05.2009 N 287 "Вопросы Министерства образования и науки Республики
Татарстан" (далее - Грантодатель), с одной стороны, получатель гранта
Правительства Республики Татарстан _____
(Ф.И.О.)

(далее - Грантополучатель) и _____

(наименование юридического лица)

в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа)

(далее - Заявитель), с другой стороны, совместно именуемые Сторонами,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие и реализуемые в рамках Положения о гранте Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.05.2010 N 398 "О гранте Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях" (далее - Положение).

1.2. Грантодатель направляет на подготовку, переподготовку или стажировку (далее - обучение) Грантополучателя в _____ (далее - Принимающая организация) по программе "_____" в _____ / _____ учебном году, сроком обучения с _____ в целях _____ за счет гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях (далее - Грант).

2. Обязанности и права Сторон

2.1. Грантодатель обязан:

2.1.1. Произвести полную оплату расходов Грантополучателя, предусмотренных Положением.

2.1.2. Оказать организационно-техническое содействие в процессе обучения Грантополучателя в Принимающей организации в объеме, предусмотренном Положением.

2.1.3. Представлять интересы Грантополучателя в Принимающей организации, в случае необходимости оказывать помощь в разрешении конфликтов, споров и разногласий между Грантополучателем, администрацией Принимающей организации и органами государственной власти на территории страны обучения.

2.2. Грантодатель имеет право:

2.2.1. Требовать от Грантополучателя и Заявителя выполнения всех условий настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Грантополучателя во время его обучения соблюдения правил и требований Принимающей организации, в которой Грантополучатель проходит обучение.

2.2.3. Осуществлять контроль качества знаний Грантополучателя по итогам учебного года и принимать решение о продолжении (или прекращении) его обучения в Принимающей организации.

2.2.4. Требовать от Грантополучателя информацию об успеваемости для контроля над выполнением договорных обязательств.

2.2.5. Требовать от Заявителя информацию, указанную в [пп. 2.3.4 и 2.3.5](#) настоящего Договора.

2.2.6. Проверять достоверность сведений, предоставляемых Грантополучателем и Заявителем в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.2.7. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения его условий Грантополучателем и (или) Заявителем.

2.2.8. Аннулировать решение о предоставлении Гранта в случае несоблюдения Грантополучателем и (или) Заявителем условий настоящего Договора, а также в случаях, предусмотренных Положением.

2.2.9. В случае невыполнения Грантополучателем обязательств по настоящему Договору требовать от Грантополучателя возвращения денежных средств, затраченных на его обучение по Гранту.

2.3. Заявитель обязан:

2.3.1. Осуществить софинансирование обучения Грантополучателя в Принимающей организации в порядке и размере, определяемых Положением и сметой, утвержденной Грантодателем, путем перечисления денежных средств за 30 дней до даты отъезда Грантополучателя к месту обучения по Гранту.

2.3.2. Обеспечить сохранение рабочего места за Грантополучателем на время прохождения обучения по Гранту в соответствии с трудовым законодательством.

2.3.3. Гарантировать сохранение трудовых отношений с Грантополучателем в течение трех лет после окончания обучения.

2.3.4. Каждые шесть месяцев в течение трех лет после окончания обучения информировать Грантодателя о текущем месте работы Грантополучателя справкой из отдела кадров.

2.3.5. По истечении 12 месяцев после окончания обучения Грантополучателя отчитаться председателю Республиканской комиссии по присуждению гранта "Алгарыш" на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях о статусе Грантополучателя (занимаемой должности, внедрении результатов обучения) с использованием индикаторов оценки результативности прохождения обучения по Гранту согласно [приложению N 7](#) к Положению.

2.3.6. Своевременно информировать Грантодателя о невозможности выполнения условий настоящего Договора в 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по настоящему Договору.

2.3.7. В случае невыполнения Грантополучателем условий настоящего Договора вернуть в полном объеме средства, затраченные на обучение Грантополучателя.

2.4. Заявитель имеет право:

2.4.1. Ознакомиться с ходом обучения Грантополучателя.

2.4.2. В случае невыполнения Грантополучателем обязательств по настоящему Договору требовать от Грантополучателя возвращения денежных средств, затраченных на его обучение в качестве софинансирования Гранта. Споры между Заявителем и Грантополучателем разрешаются в соответствии с законодательством.

2.5. Грантополучатель обязан:

2.5.1. Добросовестно осваивать программу (индивидуальный план) обучения, в том числе показать академическую успеваемость на "хорошо" или "отлично" в течение всего срока обучения.

2.5.2. Соблюдать и выполнять условия настоящего Договора, положения или устава Принимающей организации, правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов.

2.5.3. В случае причинения Принимающей организации своими действиями материального ущерба возместить его.

2.5.4. Соблюдать правила пребывания за рубежом, определяемые законодательством страны пребывания.

2.5.5. В случае направления нахождение языковой подготовки за счет Гранта, но не освоения

иностранного языка в объеме, необходимом для добросовестного освоения программы обучения, возместить все расходы, понесенные Грантодателем, в соответствии с п. 4.2 настоящего Договора.

2.5.6. Своевременно информировать Грантодателя о невозможности выполнения условий настоящего Договора в 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по настоящему Договору.

2.5.7. В случае направления Грантополучателя на обучение в магистратуру Грантополучатель обязан в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания семестра представлять Грантодателю в электронном виде промежуточные официальные семестровые отчеты и в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по окончании подготовки в магистратуре - финансовый отчет о прохождении подготовки, заверенный выдавшей организацией, или нотариально заверенную копию полученного документа и по запросу Грантодателя - нотариально заверенный перевод на русский язык полученного документа.

В случае направления Грантополучателя на стажировку он обязан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по окончании стажировки представить Грантодателю финансовый отчет о прохождении стажировки, заверенный выдавшей организацией, или нотариально заверенную копию полученного документа о прохождении стажировки и по запросу Грантодателя - нотариально заверенный перевод полученного документа на русский язык.

2.5.8. После завершения срока обучения, предусмотренного учебным планом Принимающей организации, и в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, возвратиться в Республику Татарстан и отработать у Заявителя не менее трех лет подряд с даты возвращения в Республику Татарстан преимущественно по полученной специальности.

2.5.9. Не предпринимать каких-либо действий, ведущих к изменению иммиграционного статуса Грантополучателя во время и (или) после прохождения обучения за рубежом до момента исполнения в полном объеме обязательств Грантополучателем.

2.5.10. Не предпринимать действий, ведущих к трудоустройству Грантополучателя за пределами Республики Татарстан до момента исполнения в полном объеме обязательств Грантополучателя.

2.5.11. В случае изменения своей контактной информации (фамилии, адреса проживания, номера телефона и т.д.) в стране пребывания и в Республике Татарстан в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, письменно уведомить об этом Грантодателя Заявителя.

2.5.12. В 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после окончания обучения представить Грантодателю финансовый отчет по полученным средствам Гранта и документы, подтверждающие исполнение Грантополучателем обязательств по Гранту (заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке документы, подтверждающие успешное окончание подготовки, переподготовки и стажировки Грантополучателя, либо копии с предъявлением оригиналов указанных документов).

2.5.13. В 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после окончания обучения зарегистрироваться в электронной базе мониторинга Грантополучателей с указанием своих данных (фамилия, имя, отчество, год получения Гранта, категория, по которой Грантополучатель проходил обучение, место прохождения обучения и т.д.) и вносить соответствующие изменения в базу Грантополучателей в течение трех лет с даты возвращения в Республику Татарстан по окончании обучения по Гранту.

2.5.14. В течение трех лет после обучения начиная с даты возвращения в Республику Татарстан каждые шесть месяцев представлять отчет Заявителю о результативности прохождения обучения по Гранту с использованием индикаторов оценки результативности прохождения стажировки согласно [приложению N 7](#) к Положению.

2.6. Грантополучатель имеет право:

2.6.1. Требовать от Грантодателя и Заявителя выполнения всех условий настоящего Договора.

2.6.2. Потребовать от бухгалтерии Грантодателя подтверждающий документ (справку) о сдаче финансового отчета.

3. Плата за обучение и порядок расчетов

3.1. Расходы на обучение Грантополучателя включают в себя:

3.1.1. Стоимость обучения.

3.1.2. Размер стипендии, которая покрывает расходы на проживание и питание по месту обучения Грантополучателя.

3.1.3. Стоимость медицинской страховки (для выезжающих за границу).

3.1.4. Стоимость проезда до места обучения и обратно после завершения обучения.

3.1.5. Стоимость проезда в Республику Татарстан и обратно после каждого года обучения при сроке обучения более одного года.

3.1.6. Иные расходы, предусмотренные Положением.

3.2. Размер выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных решением Республиканской комиссии по присуждению гранта Правительства Республики Татарстан "Алгарыш" на подготовку, переподготовку и стажировку граждан в российских и зарубежных образовательных и научных организациях.

3.3. Первоначальные выплаты осуществляются Грантодателем Принимающей организации, партнеру и (или) Грантополучателю в размере 95 процентов денежных средств, предусмотренных сметой, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан, за счет средств бюджета Республики Татарстан на основании заключенных договоров и представленных платежных документов (счетов на оплату и др.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказаны услуги.

3.4. Окончательный расчет Грантодателя с Грантополучателем в пределах 5 процентов от сметы, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан, производится после представления Грантополучателем по окончании обучения финансового отчета по затраченным им средствам Гранта.

3.5. Грантодатель возмещает Грантополучателю расходы, возникшие со дня присуждения Гранта, предусмотренные Положением и [пунктом 3.1](#) настоящего Договора, понесенные Грантополучателем в соответствии с настоящим Договором, при условии представления оригиналов квитанций и/или фискальных чеков, оригиналов билетов (при возмещении транспортных расходов), подтверждающих оплату расходов.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность согласно законодательству, настоящему Договору и Положению.

4.2. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору Грантополучатель обязан возместить в полном объеме затраты, связанные с его обучением, Грантодателю и Заявителю пропорционально их расходам за обучение Грантополучателя с учетом инфляционных издержек в установленном законодательством порядке, а также выплатить неустойку.

Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Размер такой неустойки составляет 0,01 процента от средств, затраченных на обучение Грантополучателя за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Грантополучатель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы.

4.3. В случае невыполнения Грантополучателем условий настоящего Договора Заявитель обязан вернуть в полном объеме средства, затраченные на обучение Грантополучателя.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К событиям непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности (землетрясение, наводнение, пожар, получение инвалидности, психическое заболевание, забастовки, постановления или распоряжения органов государственной власти и т.п.).

5.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

5.2.1. В 20-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, информировать Стороны о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный государственной организацией. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также (по возможности) оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

5.2.2. После прекращения действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом Стороны в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки возмещаются Стороной, их вызвавшей.

6. Порядок рассмотрения разногласий

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

6.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

6.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором и Положением, применяются нормы действующего законодательства.

7. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения всех обязательств по нему.

8. Прочие условия

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и законодательством, путем составления дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Стороны внимательно изучили, поняли и согласовали каждый пункт настоящего Договора, после чего по своей доброй воле и без принуждения подписали его.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Грантополучатель :	Заявитель :	Грантодатель :
Ф.И.О. : _____ Паспорт: _____ выдан _____ "__" _____ г.	Наименование юридического лица: _____ Юридический адрес: _____ Реквизиты: _____ Руководитель организации: _____	Министерство образования и науки Республики Татарстан 420111, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 9 ИНН 1654002248 КПП 165501001 ГРКЦ НБ РТ Банка России ВИК 049205001 р/с 40201810900000000002
_____ (подпись)	_____ (подпись)	_____ (подпись)
"__" _____ 20__ г.	"__" _____ 20__ г. М.П.	"__" _____ 20__ г. М.П.